



KİŞİSEL VERİLERİ İŞLEME VE KORUMA POLİTİKASI

V 4.0

İÇİNDEKİLER

1	AMAÇ.....	3
2	KAPSAM.....	3
3	TANIMLAR.....	3
4	KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNE İLİŞKİN GENEL İLKELER VE ŞARTLAR	4
5	KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ.....	5
6	KİŞİSEL VERİLERİN AKTARILMASI	9
7	HUKUKİ GEREKÇE.....	18
8	KİŞİSEL VERİLERİ TOPLAMA, SAKLAMA, İMHA SEBEPLERİ VE İŞLEME AMACI.....	27
9	KİŞİSEL VERİLERİN GÜVENLİĞİ VE GİZLİLİĞİ İÇİN TEKNİK VE İDARİ TEDBİRLER	27
10	KİŞİSEL VERİLERİN İMHA EDİLMESİ YÖNTEMLERİ	28
11	KAMERA KAYDI.....	28
12	İNTERNET SİTESİ ZİYARETÇİLERİNİN KİŞİSEL VERİLERİ	28
13	İLGİLİ KİŞİLERİN AYDINLATILMASI.....	28
14	İLGİLİ KİŞİLERİN HAKLARI VE BU HAKLARIN KULLANILMASI	29
14.1	İlgili Kişilerin Başvuru Hakkı.....	29
14.2	Başvuru Hususunda İstisnalar.....	30
14.3	İlgili Kişi Başvurusunun Cevaplandırılması.....	30
15	VERİ SORUMLULARI SİCİLİNE KAYIT (VERBİS).....	31
16	POLİTİKANIN GÜNCELLENMESİ VE YÜRÜRLÜLÜĞÜ.....	31

1 AMAÇ

Kişisel Verileri İşleme ve Koruma Politikası (“Politika”), Beylikdüzü Belediyesi (“Belediye”) tarafından kişisel verilerin işlenmesi ve korunması konusunda usul ve esasları belirlemek amacıyla hazırlanmıştır. Belediye olarak uygulama ve hizmetlerimizden faydalanan tüm personel, vatandaş, tedarikçi ve 3 üncü kişilere ait her türlü kişisel veri 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu’na uygun olarak aşağıdaki politika metninde açıklandığı şekilde ve mevzuatta öngörülen sınırlar çerçevesinde işlenmektedir.

Kişisel verilerin işlenmesinde başta özel hayatın gizliliği olmak üzere kişilerin temel hak ve özgürlüklerinin korunması ilkesine uygun olarak verilerin işlenmesi, saklanması ve diğer kurumlarla paylaşılması hususlarında 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu’na uygun hareket edilmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

2 KAPSAM

Belediye Personeli, Personel Yakınları, Belediye Meclis Üyeleri, Belediye Encümen Üyeleri, Stajyer, Çalışan Adayı, Vatandaş, Proje Müellifi, Şantiye Şefi, Tedarikçi Firma Yetkilisi, Tedarikçi Çalışanı, Yapı Denetim Yetkilisi kişilerine ait kişisel veriler bu Politika kapsamında olup Belediyenin sahip olduğu ya da yönettiği kişisel verilerin işlendiği tüm kayıt ortamları ve kişisel veri işlenmesine yönelik faaliyetlerde bu Politika uygulanır.

3 TANIMLAR

Politikada aşağıdaki tanımlar kullanılmıştır.

Tablo-1: Tanımlar

Tanım	Açıklama
Açık Rıza	Belirli bir konuya ilişkin, bilgilendirilmeye dayanan ve özgür iradeyle açıklanan rıza.
Alıcı Grubu	Veri sorumlusu tarafından kişisel verilerin aktarıldığı gerçek veya tüzel kişi kategorisi.
Anonim Hale Getirme	Kişisel verilerin, başka verilerle eşleştirilerek dahi hiçbir surette kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiyle ilişkilendirilemeyecek hale getirilmesi.
Belediye	Beylikdüzü Belediye Başkanlığı
İmha	Kişisel verilerin silinmesi, yok edilmesi veya anonim hale getirilmesi.
İlgili Kişi	Kişisel verileri Belediye tarafından yahut adına işlenen tüm gerçek kişiler.
Kanun	6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu.
Kayıt Ortamı	Tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla işlenen kişisel verilerin bulunduğu her türlü ortam.
Kişisel Veri	Kimliği belirli veya belirlenebilir gerçek kişiye ilişkin her türlü bilgi.
Kişisel verilerin işlenmesi	Kişisel verilerin tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla elde edilmesi, kaydedilmesi, depolanması, saklanması, değiştirilmesi, yeniden düzenlenmesi, açıklanması, aktarılması, devralınması, elde

	edilebilir hale getirilmesi, sınıflandırılması ya da kullanılmasının engellenmesi gibi veriler üzerinde gerçekleştirilen her türlü işlem.
Kişisel Veri İşleme Envanteri	Belediye iş süreçlerine bağlı olarak gerçekleştirmekte oldukları kişisel verileri işleme faaliyetlerini; kişisel verileri işleme amaçları ve hukuki sebebi, veri kategorisi, aktarılan alıcı grubu ve veri konusu kişi grubuyla ilişkilendirerek oluşturdukları ve kişisel verilerin işlendikleri amaçlar için gerekli olan azami muhafaza edilme süresini, yabancı ülkelere aktarımı öngörülen kişisel verileri ve veri güvenliğine ilişkin alınan tedbirleri açıklayarak detaylandırdıkları envanter.
Özel Nitelikli Kişisel Veri	Gerçek kişilerin ırkı, etnik kökeni, siyasi düşüncesi, felsefi inancı, dini, mezhebi veya diğer inançları, kılık ve kıyafeti, dernek, vakıf ya da sendika üyeliği, sağlığı, cinsel hayatı, ceza mahkûmiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili verileri ile biyometrik ve genetik veriler.
Periyodik İmha	Kanunda yer alan kişisel verilerin işleme şartlarının tamamının ortadan kalkması durumunda kişisel verileri saklama ve imha politikasında belirtilen ve tekrar eden aralıklarla re'sen gerçekleştirilecek silme, yok etme veya anonim hale getirme işlemi.
Politika	Kişisel Verileri Koruma Politikası.
Veri İşleyen	Veri sorumlusunun verdiği yetkiye dayanarak veri sorumlusu adına kişisel verileri işleyen gerçek veya tüzel kişi.
Veri Sorumlusu	Kişisel verilerin işleme amaçlarını ve vasıtalarını belirleyen, veri kayıt sisteminin kurulmasında ve yönetilmesinden sorumlu gerçek veya tüzel kişi.
VERBİS	Veri Sorumluları Sicil Bilgi Sistemi

4 KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNE İLİŞKİN GENEL İLKELER VE ŞARTLAR

Kanunun 3 üncü maddesinde belirtildiği üzere, kişisel verilerin tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla elde edilmesi, kaydedilmesi, depolanması, muhafaza edilmesi, değiştirilmesi, yeniden düzenlenmesi, açıklanması, aktarılması, devralınması, elde edilebilir hâle getirilmesi, sınıflandırılması ya da kullanılmasının engellenmesi gibi veriler üzerinde gerçekleştirilen her türlü işlem kişisel verilerin işlenmesi kapsamında yer almaktadır.

Belediye, kişisel verilerin işlenmesinde aşağıdaki genel ilkelere uymaktadır:

a. Hukuka ve dürüstlük kurallarına uygun olma

Belediye, kişisel veri işleme faaliyetlerini Kanun ve ilgili mevzuata, dürüstlük kurallarına uygun olarak yürütür ve gerçek kişilerin haklarını korur. Kişisel verilerin işlenmesi esnasında ölçülülük ve gereklilik esasları dikkate alınmaktadır.

b. Doğru ve gerektiğinde güncel olma

Kişisel verilerin doğruluğunun ve güncelliğinin sağlanmasına yönelik her türlü idari ve teknik tedbir alınmaktadır.

c. Belirli, açık ve meşru amaçlar için işleme

Kişisel veriler işlenmeden önce belirlenmiş olan amaca yönelik açık, belirli ve meşru amaçlarla işlenmektedir. Amacına uygun olmayan her türlü gereksiz kişisel verinin işlenmesinden kaçınılmaktadır.

d. İşlendikleri amaçla bağlantılı, sınırlı ve ölçülü olma

Belediye, faaliyetlerin yürütülmesi amacıyla sadece gerektiği kadar veriyi işlemektedir. Sonradan kullanma maksadı ile ihtiyaç duyulmayan kişisel verileri işlememektedir.

e. İlgili mevzuatta öngörülen veya işlendikleri amaç için gerekli olan süre kadar muhafaza edilme

Belediye, kişisel verileri, Kanun ve ilgili mevzuatta öngörülen veya veri işleme faaliyetine ilişkin amaçların gerektirdiği süre ile sınırlı olarak muhafaza etmekte ve sürenin bitimi veya işlenmesini gerektiren sebebin ortadan kalkması halinde silinme, yok edilme veya anonim haline getirme yöntemleriyle imha etmektedir.

Belediye, kişisel verilerin işlenmesinde aşağıdaki şartları yerine getirmektedir:

a. Açık Rıza: İlgili Kişi, kişisel verilerin toplanması ve işlenmesine mevzuat ve politikaya uygun olarak bilgilendirildikten sonra özgür iradesi ile yazılı ya da elektronik ortamda “Açık Rıza” verdikten sonra işlenmektedir. Kişisel Sağlık Verilerin işlenmesi durumunda açık rıza mutlaka alınmaktadır. Alınan açık rıza beyanları fiziksel yahut elektronik ortamda saklanmaktadır.

b. 6698 Sayılı Kişisel Verileri Koruma Kanunu’nda belirtildiği gibi aşağıdaki şartlardan birinin varlığı hâlinde, ilgili kişinin açık rızası aranmaksızın kişisel verilerinin işlenmektedir:

- Kanunlarda açıkça öngörülmesi
- Fiili imkansızlık nedeniyle rızasını açıklayamayacak durumda bulunan veya rızasına hukuki geçerlilik tanınmayan kişinin kendisinin ya da bir başkasının hayatı veya beden bütünlüğünün korunması için zorunlu olması
- Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması
- Veri Sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması,
- İlgili kişinin kendisi tarafından alenileştirilmiş olması
- Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması
- İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusu meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması

5 KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ

Belediye, kişisel verileri ve özel nitelikli kişisel verileri işleme faaliyetlerini Kanununun 5 inci ve 6 ncı maddelerinde ortaya konulan veri işleme şartlarına uygun olarak yürütmektedir.

Belediye tarafından işlenen kişisel veriler, veri konusu kişi grubu, veri kategorisi ve kişisel veri bazında aşağıdaki tabloda belirtilmiştir:

Tablo-3: Belediye Tarafından İşlenen Kişisel Veri, Veri Kategorileri ve Ait Olduğu Kişi Grubu

Kisi Grubu Adı	Veri Kategorisi Adı	Kişisel Veri	Özel nitelikli Kişisel Veri
Çalışan	Kimlik	Ad soyad, TC kimlik no, Anne - baba adı, Doğum tarihi, Doğum yeri, Medeni hali, Nüfus cüzdanı seri/sıra no, İmza, Tüm Nüfus Bilgisi, Fotoğraf, Cinsiyet	
Çalışan	İletişim	İletişim adresi, E-posta adresi, Telefon no	
Çalışan	Fiziksel Mekan Güvenliği	Çalışan ve ziyaretçilerin giriş çıkış kayıt bilgileri	
Çalışan	Finans	Banka IBAN Numarası	
Çalışan	Özlük	Bordro bilgileri, İşe giriş belgesi kayıtları, Mal bildirim bilgileri, Özgeçmiş bilgileri, Performans değerlendirme raporları	Disiplin soruşturması, Adli Sicil Bilgileri
Çalışan	Mesleki Deneyim	Diploma bilgileri, Gidilen kurslar, Meslek içi eğitim bilgileri, Sertifikalar, Transkript bilgileri	
Çalışan	Sağlık Bilgileri		Kan grubu, Kullanılan cihaz ve protezler, Kullanılan ilaçlar, Engellilik durumu, Kişisel sağlık bilgileri
Çalışan	Ceza Mahkûmiyeti Ve Güvenlik Tedbirleri		Ceza mahkûmiyetine ilişkin bilgiler, Güvenlik tedbirlerine ilişkin bilgiler
Çalışan	Sendika Üyeliği		Sendika üyeliği
Çalışan	Kılık Ve Kıyafet		Beden, Ayakkabı numarası,
Çalışan	Hukuki İşlem		Adli makamlarla yazışmalardaki bilgiler, Dava dosyasındaki bilgiler
Çalışan	İşlem Güvenliği	IP adresi bilgileri, İnternet sitesi giriş çıkış bilgileri,	
Diğer- Cenaze Yakını	İletişim	İletişim adresi, Telefon no	

Encümen Üyesi	Kimlik	Ad soyad, TC kimlik no, İmza	
Encümen Üyesi	İletişim	E-posta adresi, Telefon no	
Meclis Üyesi	Kimlik	Ad soyad, TC kimlik no, İmza	
Müteahhit Firma Yetkilisi	Kimlik	Ad soyad, TC kimlik no, Tüm Nüfus Bilgisi, İmza	
Müteahhit Firma Yetkilisi	İletişim	İletişim adresi, E-posta adresi, Telefon no	
Müteahhit Firma Yetkilisi	Mesleki Deneyim	Meslek, Sicil Belgesi	
Müteahhit Firma Yetkilisi	Diğer Bilgiler	Oda Sicil Kaydı ve Faaliyet Belgesi	
Proje Müellifi	Diğer Bilgiler	Nüfus Cüzdanı/ Kimlik Fotokopisi, İkametgah Belgesi, Noter Onaylı Taahhütname, Oda Sicil Kaydı ve Faaliyet Belgesi	
Şantiye Şefi	Kimlik	Ad soyad, TC kimlik no, İmza	
Şantiye Şefi	İletişim	İletişim adresi, Telefon no	
Şantiye Şefi	Mesleki Deneyim	Meslek, Sicil Belgesi, Diploma Bilgileri	
Şantiye Şefi	Diğer Bilgiler	Nüfus Cüzdanı/ Kimlik Fotokopisi, İkametgah Belgesi, Noter Onaylı Taahhütname, Oda Sicil Kaydı ve Faaliyet Belgesi	
Tedarikçi Çalışanı/Yetkilisi	Kimlik	Ad soyad, TC kimlik no, Anne - baba adı, Doğum tarihi, Doğum yeri, Medeni hali, Nüfus cüzdanı seri/sıra no, İmza, Tüm Nüfus Bilgisi	
Tedarikçi Çalışanı/Yetkilisi	İletişim	İletişim adresi, Telefon no, Kayıtlı elektronik posta adresi (KEP), Eposta	
Tedarikçi Çalışanı/Yetkilisi	Finans	Banka IBAN Numarası	
Tedarikçi Çalışanı/Yetkilisi	Mesleki Deneyim	Meslek, Sicil Belgesi, Diploma Bilgileri, Oda Kayıt Belgesi	

Vatandaş	Kimlik	Ad soyad, TC kimlik no, Anne - baba adı, Doğum tarihi, Doğum yeri, Anne kızlık soyadı, İmza, Nüfusa Kayıtlı Olduğu Yer, Fotoğraf, Cinsiyet Medeni hali, Nüfus cüzdanı seri/sıra no, Tüm Nüfus Bilgisi	
Vatandaş	İletişim	İletişim adresi, E-posta adresi, Telefon no	
Vatandaş	Fiziksel Mekan Güvenliği	Güvenlik kamerası kayıtları	
Vatandaş	Finans	Malvarlığı bilgileri, Banka İban Numarası, Kredi ve risk bilgileri, Aylık Gelir Bilgisi, Bilanço bilgileri, Finansal performans bilgileri,	
Vatandaş	Mesleki Deneyim	Meslek, Meslek içi eğitim bilgileri, Öğrenim Durumu	
Vatandaş	Diğer Bilgiler	Nüfus Cüzdanı / Kimlik Fotokopisi, Tapu Senedi, Vekaletname, Muvafakatname, Aile Kayıt Örneği, Noter Onaylı Taahhütname	
Vatandaş	Ceza Mahkûmiyeti Ve Güvenlik Tedbirleri		Ceza mahkumiyetine ilişkin bilgiler,
Vatandaş	Sağlık Bilgileri		Kullanılan cihaz ve protezler, Kullanılan ilaçlar, Engellilik durumu, Kişisel sağlık bilgileri
Vatandaş	Özlük	Özgeçmiş bilgileri	
Vatandaş	İşlem Güvenliği	IP adresi bilgileri, İnternet sitesi giriş çıkış bilgileri	
Yapı Denetim Firma Çalışan	Kimlik	Ad soyad, TC kimlik no, İmza	
Yapı Denetim Firma Çalışan	Mesleki Deneyim	Meslek, Sicil Belgesi	

6 KİŞİSEL VERİLERİN AKTARILMASI

Belediye, Kanunun 8 inci maddesinde belirtildiği üzere kişisel veri işleme amaçları doğrultusunda kişisel verileri, yurt içinde üçüncü kişilere aktarmakta olup yurtdışına aktarım yapılmamaktadır. Kişisel veriler aktarılırken gerekli idari ve teknik tedbirler alınmaktadır.

Belediye, Kanunun 8 inci maddesinde belirtildiği üzere ilgili kişinin açık rızası olmadan üçüncü kişilere kişisel verilerin aktarımını yapmamaktadır. Yine Kanunun 5 inci maddesi ikinci fıkrasında ve 6 ncı maddesi 3 üncü fıkrasında belirtildiği üzere aşağıdaki şartları karşıladığında ilgili kişinin açık rızası aranmaksızın kişisel veriler ve özel nitelikli kişisel veriler (sağlık ve cinsel hayatın dışındaki) üçüncü kişilere aktarımı yapılabilecektir;

- Kanunlarda kişisel verinin aktarılacağına dair açıkça düzenleme var ise
- Kişinin kendisinin ya da bir başkasının hayatı veya beden bütünlüğünün korunması için zorunlu olması
- Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması
- Belediyenin hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi
- İlgili kişinin kendisi tarafından kişisel verilerin alenileştirilmiş olması
- Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması zorunlu olması
- Belediyenin meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması
- Sağlık ve cinsel hayata ilişkin kişisel veriler ise ancak kamu sağlığının korunması, koruyucu hekimlik, tıbbî teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi, sağlık hizmetleri ile finansmanının planlanması ve yönetimi amacıyla, sır saklama yükümlülüğü altında bulunan kişiler veya yetkili kurum ve kuruluşlar tarafından istenmesi halinde aktarımı yapılacaktır.

Kişisel verilerin, süreç, veri kategorisi, veri konusu kişi grubu ve Alıcı/Alıcı Grupları bazında kategorizasyonu aşağıdaki tabloda verilmiş olup veri aktarımı ilgili kanun ve hükümlerine göre yapılmaktadır.

Tablo-4: Aktarımı Yapılan Kişisel Verilerin Süreçler Bazında Alıcı/Alıcı Grupları

Yapılan İşin Adı	Veri Kategorisi	Kişi Grubu	Yurt İçi Aktarım	Yurt Dışı Aktarım
1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Plan Tadilatı İşlemleri	Kimlik, İletişim, Diğer Bilgiler	Vatandaş	Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları	Veri Aktarılmamaktadır
23.Madde Yol Kanal Katılım Teminatı İade İşlemleri	Kimlik, İletişim	Vatandaş	Veri Aktarılmamaktadır	Veri Aktarılmamaktadır
3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Başvuru İşlemleri	Kimlik, İletişim	Vatandaş	Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları	Veri Aktarılmamaktadır
3194 Sayılı İmar Kanununun 17. Maddesine Göre Hisse Satış İşlemleri(talebi halinde)	Kimlik, İletişim	Vatandaş	Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları	Veri Aktarılmamaktadır

2886 Sayılı Yasa Kapsamında İhale ile Satış ve Kira İşlemleri	Kimlik, İletişim	Vatandaş	Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları	Veri Aktarılmamaktadır
4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu kapsamında yapılan Bilgi Edinme Başvuruları (CİMER)	Kimlik	Vatandaş	Veri Aktarılmamaktadır	Veri Aktarılmamaktadır
6306 sayılı Afet ve Risk Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Başvuru İşlemleri	Kimlik, İletişim, Mesleki Deneyim	Vatandaş	Veri Aktarılmamaktadır	Veri Aktarılmamaktadır
Adres Tespit İşlemleri(işyerleri için)	Kimlik, İletişim	Vatandaş	Veri Aktarılmamaktadır	Veri Aktarılmamaktadır
Ağız ve Diş sağlığı İşlemleri	Kimlik, İletişim, Sağlık Bilgileri	Vatandaş	Özel Hastaneler, Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları	Veri Aktarılmamaktadır
Aile Danışma Merkezi Başvuru İşlemleri	Kimlik, İletişim, Sağlık Bilgileri, Mesleki Deneyim	Vatandaş	Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları	Veri Aktarılmamaktadır
Ambulans Nakil İşlemleri	Kimlik, İletişim, Sağlık Bilgileri	Vatandaş	Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları	Veri Aktarılmamaktadır
Araç Talepleri (Dernekler, Resmî Kurumlar ve Vatandaşlar)	Kimlik, İletişim, Sağlık Bilgileri	Vatandaş	Veri Aktarılmamaktadır	Veri Aktarılmamaktadır
Asansör Tescil İşlemleri	Diğer Bilgiler	Proje Müellifi	Veri Aktarılmamaktadır	Veri Aktarılmamaktadır
Asansör Tescil İşlemleri	Kimlik, İletişim	Vatandaş	Veri Aktarılmamaktadır	Veri Aktarılmamaktadır
Atıkların Toplanma Talepleri	Kimlik, İletişim	Vatandaş	Veri Aktarılmamaktadır	Veri Aktarılmamaktadır
Bağımsız Bölüm Satış Onay İşlemleri	Kimlik, İletişim	Vatandaş	Veri Aktarılmamaktadır	Veri Aktarılmamaktadır
Belediyeye karşı açılan davalar ve icra takipleri	Kimlik, İletişim, Finans	Vatandaş	Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları	Veri Aktarılmamaktadır
Beyan veya bildirimler ile ilgili kapanış, nakil ve benzeri talepler ile ilgili hizmetler.	Kimlik, İletişim, Finans	Vatandaş	Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları	Veri Aktarılmamaktadır
Borç Ekstresi Dökümü	Kimlik, İletişim	Tedarikçi Yetkilisi	Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları	Veri Aktarılmamaktadır
Canlı Müzik İzin Belgesi	Kimlik, İletişim	Vatandaş	Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları	Veri Aktarılmamaktadır
Çalışanların Puantaj İşlemleri	Kimlik, Özlük, Fiziksel Mekan Güvenliği	Çalışan	Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları	Veri Aktarılmamaktadır

Çizimli - Yazılı İmar Durumu Başvuru İşlemleri	Kimlik, İletişim, Diğer Bilgiler	Vatandaş	Veri Aktarılmamaktadır	Veri Aktarılmamaktadır
Danışma Takip ve Rehabilitasyon Hizmetleri, Kadın Danışma Merkezi Birimi Başvuru İşlemleri	Kimlik, İletişim, Mesleki Deneyim, Sağlık Bilgileri, Diğer Bilgiler	Vatandaş	Veri Aktarılmamaktadır	Veri Aktarılmamaktadır
Defin ve Taziye İşlemleri	Kimlik, Sağlık Bilgileri	Vatandaş	Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları	Veri Aktarılmamaktadır
Defin ve Taziye İşlemleri	İletişim	Diğer-Cenaze Yakını	Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları	Veri Aktarılmamaktadır
Dış Ortam Kablosuz İletişim Hizmeti (wifi hizmeti)	Kimlik, İletişim	Vatandaş	Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları	Veri Aktarılmamaktadır
Diyet ve Beslenme Hizmetleri	Kimlik, İletişim, Sağlık Bilgileri	Vatandaş	Özel Hastaneler, Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları	Veri Aktarılmamaktadır
Ecri misil İşlemleri	Kimlik, İletişim	Vatandaş	Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları	Veri Aktarılmamaktadır
Personel Eğitim İşlemleri	Kimlik, İletişim, Mesleki Deneyim	Çalışan	Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları	Veri Aktarılmamaktadır
Encümen Karar İşlemleri	Kimlik, İletişim	Encümen Üyesi	Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları	Veri Aktarılmamaktadır
Engelli Nakil İşlemleri	Kimlik, İletişim	Vatandaş	Veri Aktarılmamaktadır	Veri Aktarılmamaktadır
Engelsiz Yaşam Aktiviteleri	Kimlik, İletişim, Finans, Sağlık Bilgileri	Vatandaş	Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları	Veri Aktarılmamaktadır
Evde Bakım Destek Hizmeti	Kimlik, İletişim, Sağlık Bilgileri	Vatandaş	Özel Hastaneler, Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları	Veri Aktarılmamaktadır
Evlendirme Kütüğü ve Mernis İşlemleri	Kimlik	Vatandaş	Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları	Veri Aktarılmamaktadır
Faaliyetten Men (mühürleme) İşlemleri	Kimlik, İletişim	Vatandaş	Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları	Veri Aktarılmamaktadır
Fizik Tedavi İşlemi	Kimlik, İletişim, Sağlık Bilgileri	Vatandaş	Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları, Özel Hastaneler	Veri Aktarılmamaktadır

Gayri Sıhhi Ruhsat Başvuru İşlemleri	Kimlik, İletişim	Vatandaş	Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları	Veri Aktarılmamaktadır
Gündüz Çocuk Bakımevi Hizmetleri Başvuru İşlemleri	Kimlik, İletişim, Mesleki Deneyim, Sağlık Bilgileri, Diğer Bilgiler, Finans	Vatandaş	Veri Aktarılmamaktadır	Veri Aktarılmamaktadır
Hafriyat Toprağı ve İnşaat/Yıkıntı Atıkları Taşıma İşlemleri	Kimlik, İletişim	Vatandaş	Veri Aktarılmamaktadır	Veri Aktarılmamaktadır
Hakediş İşlemlerinin Yürütülmesi	Kimlik, İletişim, Mesleki Deneyim	Tedarikçi Çalışanı	Veri Aktarılmamaktadır	Veri Aktarılmamaktadır
Halk Günü Toplantısı Randevu Talepleri	Kimlik, İletişim, Mesleki Deneyim	Vatandaş	Veri Aktarılmamaktadır	Veri Aktarılmamaktadır
Hayvan Terk İşlemleri	Kimlik, İletişim	Vatandaş	Veri Aktarılmamaktadır	Veri Aktarılmamaktadır
Hizmet Alım Personel İşlemleri	Kimlik, İletişim, Sağlık Bilgileri	Çalışan	Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları	Veri Aktarılmamaktadır
İade İşlemleri	Kimlik, İletişim	Vatandaş, Tedarikçi Yetkilisi	Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları	Veri Aktarılmamaktadır
İcra İşlemleri	Kimlik, İletişim, Finans	Vatandaş	Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları	Veri Aktarılmamaktadır
İfade /Beyan Alma İşlemleri	Kimlik, İletişim, Mesleki Deneyim	Çalışan, Vatandaş	Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları	Veri Aktarılmamaktadır
İfraz-Tevhit-İhdas-Yola Terk İşlemleri	Kimlik, İletişim, Diğer Bilgiler	Vatandaş	Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları	Veri Aktarılmamaktadır
İhale ve Satın alma İşlemlerinin Yürütülmesi	Kimlik, İletişim	Tedarikçi Yetkilisi	Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları	Veri Aktarılmamaktadır
İlama bağlı vekalet ücreti ve yargılama giderlerinin ödenmesi	Kimlik, İletişim, Finans	Vatandaş	Veri Aktarılmamaktadır	Veri Aktarılmamaktadır
İskan Belgesi Verilmesi İşlemleri (Yapı Kullanma İzin Belgesi)	Kimlik, İletişim	Vatandaş	Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları	Veri Aktarılmamaktadır
İş Deneyim Belgesi İşlemleri	Kimlik, İletişim	Vatandaş	Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları	Veri Aktarılmamaktadır
İş Makinaları kiralanması sürecinin yürütülmesi	Kimlik, İletişim	Vatandaş	Veri Aktarılmamaktadır	Veri Aktarılmamaktadır

İş Yeri Hekimliği İşlemleri	Kimlik, İletişim, Sağlık Bilgileri	Çalışan	Özel Hastaneler, Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları	Veri Aktarılmamaktadır
İşyeri Açma İzin Belgesi İşlemleri	Kimlik, İletişim	Vatandaş	Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları	Veri Aktarılmamaktadır
Kabahatler Kanununa Bağlı Denetleme Başvuru İşlemleri	Kimlik, İletişim	Vatandaş	Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları	Veri Aktarılmamaktadır
Kamera Kaydı İşlenmesi	Fiziksel Mekân Güvenliği	Vatandaş	Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları	Veri Aktarılmamaktadır
Kamu Kurumlarından Gelen Talepler	Kimlik, İletişim	Çalışan	Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları	Veri Aktarılmamaktadır
Kar Temizliği Başvuru İşlemleri	Kimlik, İletişim	Vatandaş	Veri Aktarılmamaktadır	Veri Aktarılmamaktadır
Kariyer Merkezi İşlemleri	Kimlik, İletişim, Sağlık Bilgileri,	Vatandaş	Gerçek kişiler veya özel hukuk tüzel kişileri	Veri Aktarılmamaktadır
Kat İrtifakı İşlemleri	Kimlik, İletişim, Diğer Bilgiler	Vatandaş	Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları	Veri Aktarılmamaktadır
Katı Atıkların Toplanması ve Bertaraf Edilmesi	Kimlik, İletişim	Vatandaş	Veri Aktarılmamaktadır	Veri Aktarılmamaktadır
Kedi Kulübesi Talep ve Teslim İşlemleri	Kimlik, İletişim	Vatandaş	Veri Aktarılmamaktadır	Veri Aktarılmamaktadır
Kırmızı Kot İşlemleri	Kimlik, İletişim, Finans	Vatandaş	Veri Aktarılmamaktadır	Veri Aktarılmamaktadır
Koruyucu Sağlık İşlemleri	Kimlik, İletişim, Sağlık Bilgileri	Vatandaş	Özel Hastaneler, Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları	Veri Aktarılmamaktadır
Kot-kesit Belgesi Başvuru İşlemleri	Kimlik, İletişim, Diğer Bilgiler	Vatandaş	Veri Aktarılmamaktadır	Veri Aktarılmamaktadır
Kullanıcı Hesap İşlemleri	Kimlik, İşlem Güvenliği	Çalışan	Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları	Veri Aktarılmamaktadır
Kurban Bayramı Et Yardımı ve Gıda Kolisi ve Gıda Çeki Yardımı	Kimlik, İletişim, Sağlık Bilgileri, Mesleki Deneyim, Finans	Vatandaş	Veri Aktarılmamaktadır	Veri Aktarılmamaktadır
Kütüphane üyelik işlemlerinin yapılması	Kimlik, İletişim, Diğer Bilgiler	Vatandaş	Veri Aktarılmamaktadır	Veri Aktarılmamaktadır
Lehe mahkeme kararı gereği vekâlet ve yargılama ücreti	Kimlik	Vatandaş	Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları	Veri Aktarılmamaktadır

Makine ve Elektrik Tesisat Projesi Onaylanma İşlemleri	Kimlik, İletişim, Diğer Bilgiler	Vatandaş	Veri Aktarılmamaktadır	Veri Aktarılmamaktadır
Makine ve Elektrik Tesisat Projesi Onaylanma İşlemleri	Kimlik, Mesleki Deneyim	Çalışan	Veri Aktarılmamaktadır	Veri Aktarılmamaktadır
Meclis ve Komisyon Kararlarının Oluşturulması	Kimlik	Meclis Üyesi	Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları	Veri Aktarılmamaktadır
Metruk Bina, Çöplük, Konteynır, Sokak, Park vb. Alanların İlaçlanma Başvurusu İşlemleri	Kimlik, İletişim	Vatandaş	Veri Aktarılmamaktadır	Veri Aktarılmamaktadır
Mimari Proje Onaylanması İşlemleri	Kimlik, Diğer Bilgiler	Vatandaş	Veri Aktarılmamaktadır	Veri Aktarılmamaktadır
Mimari Proje Onaylanması İşlemleri	Kimlik, Mesleki Deneyim	Çalışan, Yapı Denetim Firma Çalışanı	Veri Aktarılmamaktadır	Veri Aktarılmamaktadır
Moloz Kaldırılma Talepleri	Kimlik, İletişim	Vatandaş	Veri Aktarılmamaktadır	Veri Aktarılmamaktadır
Nakdi Yardım Başvuru İşlemleri	Kimlik, İletişim, Sağlık Bilgileri, Mesleki Deneyim, Finans	Vatandaş	Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları	Veri Aktarılmamaktadır
Nikah Başvuru İşlemleri	Kimlik, İletişim, Sağlık Bilgileri, Diğer Bilgiler	Vatandaş	Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları	Veri Aktarılmamaktadır
Okul Öncesi Eğitim Kurumu/ Kreş Yapım Talepleri	Kimlik, İletişim	Vatandaş	Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları	Veri Aktarılmamaktadır
Ödeme İşlemleri (Hakediş Dosyaları)	Kimlik, İletişim, Finans	Tedarikçi Yetkilisi	Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları, Diğer-Anlaşmalı Banka	Veri Aktarılmamaktadır
Ödeme İşlemleri (Maaş Dosyaları)	Kimlik, Finans	Çalışan	Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları, Diğer-Anlaşmalı Banka	Veri Aktarılmamaktadır
Pazar Yeri İdari Para Ceza İşlemleri	Kimlik, İletişim	Vatandaş	Veri Aktarılmamaktadır	Veri Aktarılmamaktadır
Pazar Yerlerinin İşletilmesi ve Yürütülmesi İşlemleri	Kimlik, İletişim	Vatandaş	Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları	Veri Aktarılmamaktadır

Personel Özlük İşlemleri	Kimlik, İletişim, Özlük, Mesleki Deneyim, Sağlık Bilgileri, Ceza Mahkûmiyeti ve Güvenlik Bilgileri, Sendika Üyeliği, Kılık ve Kıyafet, Fiziksel Mekan Güvenliği,	Çalışan	Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları	Veri Aktarılmamaktadır
Proje Onaylanma İşlemleri(Avan, Vaziyet, Isı Yalıtım)	Kimlik, İletişim	Vatandaş	Veri Aktarılmamaktadır	Veri Aktarılmamaktadır
Reklam Tabela Başvuru İşlemleri	Kimlik, İletişim	Vatandaş	Veri Aktarılmamaktadır	Veri Aktarılmamaktadır
Risk Altındaki Alanları Dönüştürülmesi Hakkında Kanun Gereği Kira Yardımı	Kimlik, İletişim, Diğer Bilgiler	Vatandaş	Veri Aktarılmamaktadır	Veri Aktarılmamaktadır
Sahipsiz Hayvan Edindirme İşlemleri	Kimlik, İletişim	Vatandaş	Veri Aktarılmamaktadır	Veri Aktarılmamaktadır
Sergi, Konser, Tiyatro vb. Kültürel Etkinlik İşlemleri	Kimlik, İletişim, Özlük, Mesleki Deneyim	Vatandaş	Veri Aktarılmamaktadır	Veri Aktarılmamaktadır
Sıcak Yemek, Ev Temizliği, Kuaför ve Öz Bakım Hizmeti Başvuru İşlemleri	Kimlik, İletişim, Sağlık Bilgileri, Mesleki Deneyim, Finans	Vatandaş	Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları	Veri Aktarılmamaktadır
Sıhhi Ruhsat Başvuru İşlemleri	Kimlik, İletişim	Vatandaş	Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları	Veri Aktarılmamaktadır
Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyon İşlemleri	Kimlik, İletişim	Vatandaş	Veri Aktarılmamaktadır	Veri Aktarılmamaktadır
Sosyal Yardım Başvuru(Gıda, Giyim, 2.El Eşya, Bebek Bezi, Beslenme Saati, Eğitim, Kömür, Bayram Kıyafeti)	Kimlik, İletişim, Sağlık Bilgileri, Mesleki Deneyim, Finans	Vatandaş	Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları	Veri Aktarılmamaktadır
Sosyal Yardım Başvuru İşlemleri(Aile Yardım Talep)	Kimlik, İletişim, Sağlık Bilgileri, Finans, Diğer Bilgiler	Vatandaş	Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları	Veri Aktarılmamaktadır
Sosyal Yardım İnceleme İşlemleri(Sosyal Tespit Formu)	Kimlik, İletişim, Sağlık Bilgileri, Mesleki	Vatandaş	Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları	Veri Aktarılmamaktadır

	Deneyim, Finans			
Sosyal, Kültürel ve Sportif Etkinlikler	Kimlik, İletişim,	Vatandaş	Veri Aktarılmamaktadır	Veri Aktarılmamaktadır
Sosyal, Kültürel, Gezi Organizasyonu Başvuru İşlemleri	Kimlik, İletişim, Finans, Sağlık Bilgileri	Vatandaş	Veri Aktarılmamaktadır	Veri Aktarılmamaktadır
Spor Tesisleri Yapım/Bakım/Onarımları/Aydınlatma Talep İşlemleri	Kimlik, İletişim	Vatandaş	Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları	Veri Aktarılmamaktadır
Staj İşleri	Kimlik, İletişim	Vatandaş	Veri Aktarılmamaktadır	Veri Aktarılmamaktadır
Sünnet Organizasyonu İşlemleri	Kimlik, İletişim, Finans, Sağlık Bilgileri	Vatandaş	Veri Aktarılmamaktadır	Veri Aktarılmamaktadır
Sürekli Eğitim Merkezi Kursları	Kimlik, İletişim	Vatandaş	Veri Aktarılmamaktadır	Veri Aktarılmamaktadır
Tahsilat İşlemleri	Kimlik, İletişim	Vatandaş	Gerçek Kişiler veya Özel Hukuk Tüzel Kişiler	Veri Aktarılmamaktadır
Tapu Cins Tashihi İşlemleri	Kimlik, İletişim	Vatandaş	Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları	Veri Aktarılmamaktadır
Taziye için Masa Sandalye ve Çadır Talepleri	Kimlik, İletişim	Vatandaş	Veri Aktarılmamaktadır	Veri Aktarılmamaktadır
Telefon ve Dilekçe, Sosyal Medya ile Yapılan İstek, Şikâyet ve Önerilerin Alınması	Kimlik, İletişim, İşlem Güvenliği	Vatandaş	Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları	Veri Aktarılmamaktadır
Teminat İşlemleri	Kimlik, İletişim	Tedarikçi Yetkilisi	Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları	Veri Aktarılmamaktadır
Tespit Zaptı İşlemleri	Kimlik	Vatandaş	Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları	Veri Aktarılmamaktadır
Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yerleri Başvuru İşlemleri	Kimlik, İletişim, Sağlık Bilgileri, Ceza Mahkûmiyet ve Güvenlik Tebdirleri	Vatandaş	Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları	Veri Aktarılmamaktadır
Vatandaşa Tebliğ ve Tebellüğ İşlemleri	Kimlik, İletişim	Vatandaş	Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları	Veri Aktarılmamaktadır
Web Sitesinden e-Belediye İşlemleri	Kimlik, İletişim, İşlem Güvenliği	Vatandaş	Veri Aktarılmamaktadır	Veri Aktarılmamaktadır
Yangın ve Tabii Afete Maruz Kalmış Ailelere Yapılan Yardım Başvuru İşlemleri	Kimlik, İletişim, Sağlık Bilgileri, Finans, Mesleki	Vatandaş	Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları	Veri Aktarılmamaktadır

Deneyim				
Yapı Denetim Sistemindeki Seviyenin Bildirim İşlemleri	Kimlik, İletişim	Vatandaş	Veri Aktarılmamaktadır	Veri Aktarılmamaktadır
Yapı Ruhsatı İşlemleri(Yeni Yapı, Tadilat vb.)	Kimlik, İletişim, Diğer Bilgileri	Vatandaş	Veri Aktarılmamaktadır	Veri Aktarılmamaktadır
Yapı Ruhsatı İşlemleri(Yeni Yapı, Tadilat vb.)	Kimlik, Mesleki Deneyim, Diğer Bilgiler	Şantiye Şefi	Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları	Veri Aktarılmamaktadır
Yapı Ruhsatı İşlemleri(Yeni Yapı, Tadilat vb.)	Kimlik	Müteahhit Firma Yetkilisi	Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları	Veri Aktarılmamaktadır
Yapı Kayıt Belgesi Verilmesi İşlemleri	Kimlik, İletişim	Vatandaş	Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları	Veri Aktarılmamaktadır
Yaz-Kış Spor Okullarına Başvuru İşlemleri	Kimlik, İletişim, Sağlık Bilgileri	Vatandaş	Veri Aktarılmamaktadır	Veri Aktarılmamaktadır
Yaz-Kış Spor Okulları VELİ TAAHHÜTNAMESİ	Kimlik, İletişim	Vatandaş	Veri Aktarılmamaktadır	Veri Aktarılmamaktadır
Yeni Kamu ve Belediye Hizmet Binalarının Yapım/ Mevcut Bakım Talepleri	Kimlik, İletişim	Vatandaş	Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları	Veri Aktarılmamaktadır
Yeni Kamu ve Belediye Hizmet Binalarının Yapım/ Mevcut Bakım Talepleri	Kimlik, İletişim, Mesleki Deneyim	Tedarikçi Çalışanı	Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları	Veri Aktarılmamaktadır
Yetişkin Spor Kursları Başvuru İşlemleri	Kimlik, İletişim, Sağlık Bilgileri	Vatandaş	Veri Aktarılmamaktadır	Veri Aktarılmamaktadır
Yıkım Kararının Kaldırılması Başvuru İşlemleri	Kimlik, İletişim	Vatandaş	Veri Aktarılmamaktadır	Veri Aktarılmamaktadır
Yıkım Ruhsatı İşlemleri	Kimlik, İletişim, Diğer Bilgiler	Vatandaş	Veri Aktarılmamaktadır	Veri Aktarılmamaktadır
Yıkım Ruhsatı İşlemleri	Kimlik, İletişim, Mesleki Deneyim, Diğer Bilgiler	Şantiye Şefi, Müteahhit Firma Yetkilisi	Veri Aktarılmamaktadır	Veri Aktarılmamaktadır
Zemin Etüt Raporu Onaylanması İşlemleri	Kimlik, İletişim, Diğer Bilgiler	Vatandaş	Veri Aktarılmamaktadır	Veri Aktarılmamaktadır
Zemin Etüt Raporu Onaylanması İşlemleri	Kimlik, Mesleki Deneyim	Çalışan	Veri Aktarılmamaktadır	Veri Aktarılmamaktadır

Ziyaretçi İşlemleri	Vatandaş	Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları	Veri Aktarılmamaktadır
	Fiziksel Mekan Güvenliği		

7 HUKUKİ GEREKÇE

Beylikdüzü Belediyesi kişisel verileri işleme hukuki gerekçeleri aşağıda belirtilmiştir:

Tablo-5: Kişisel Veri İşlemenin Hukuki Sebepleri

Yapılan İşin Adı	Hukuki Gerekçe
1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Plan Tadilatı İşlemleri	Kanunlarda öngörülmesi (3194 sayılı İmar Kanunu, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu, 3621 sayılı Kıyı Kanunu, 2863-5226 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu, Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanunun ve Uygulama Yönetmeliği, Mekansal Planlar Yapım Yönetmeliği, Planlı Alanlar Tip İmar Yönetmeliği, İstanbul İmar Yönetmeliği)
23.Madde Yol Kanal Katılım Teminatı İade İşlemleri	Kanunlarda Öngörülmesi (2872 sayılı Çevre Kanunu, 3194 sayılı İmar Kanunu ,İstanbul İmar Yönetmeliği)
3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Başvuru İşlemleri	Kanunlarda Öngörülmesi (5393 sayılı Belediye Kanunu 4982 sayılı Bilgi Edinme Kanunu, 3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılması Kanunu)
3194 Sayılı İmar Kanununun 17. Maddesine Göre Hisse Satış İşlemleri(talebi halinde)	Kanunlarda Öngörülmesi (3194 sayılı İmar Kanunu)
2886 Sayılı Yasa Kapsamında İhale ile Satış ve Kira İşlemleri	Kanunlarda Öngörülmesi (2886 sayılı Devlet İhale Kanunu)
4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu kapsamında yapılan Bilgi Edinme Başvuruları (CİMER)	Kanunlarda Öngörülmesi (5393 sayılı Belediye Kanunu, 4982 Sayılı Bilgi Edinme Kanunu)
6306 sayılı Afet ve Risk Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Başvuru İşlemleri	Kanunlarda öngörülmesi (3194 sayılı İmar Kanunu, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu, 3621 sayılı Kıyı Kanunu, 2863-5226 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu, Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanunun ve Uygulama Yönetmeliği, Mekânsal Planlar Yapım Yönetmeliği, Planlı Alanlar Tip İmar Yönetmeliği, 6306 sayılı Afet ve Risk Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun)
Adres Tespit İşlemleri(işyerleri için)	Hukuki Yükümlülüğün Yerine Getirilmesi
Asansör Tescil İşlemleri	Kanunlarda Öngörülmesi(Asansör İşletme ve Bakım Yönetmeliği)
Ağız ve Diş sağlığı İşlemleri	Sözleşmenin Kurulması ve İfası İçin Gerekli Olması, Kanunlarda Öngörülmesi (5393 sayılı Belediye Kanunu)
Aile Danışma Merkezi Başvuru İşlemleri	Sözleşmenin Kurulması ve İfası İçin Gerekli Olması, Kanunlarda Öngörülmesi (5393 sayılı Belediye Kanunu, 3294 sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanunu, Sosyal Yardım

	Verilerinin Kaydedilmesi ve Paylaşılmasına İlişkin Yönetmelik)
Ambulans Nakil İşlemleri	Fiili imkânsızlık, Açık Rızanın Alınması, Kanunlarda Öngörülmesi (5393 sayılı Belediye Kanunu, 3294 sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanunu, Sağlık Bakanlığı ve Bağlı Kuruluşlar Tarafından Evde Sağlık Hizmeti Sunulmasına Dair Yönetmelik)
Araç Talepleri (Dernekler, Resmî Kurumlar ve Vatandaşlar)	Sözleşmenin Kurulması ve İfası İçin Gerekli Olması, Kanunlarda Öngörülmesi (5393 sayılı Belediye Kanunu), Açık Rızanın Alınması
Asansör Tescil İşlemleri	Kanunlarda Öngörülmesi (İstanbul İmar Yönetmeliği, Asansör Yönetmeliği, Asansör Periyodik Kontrol Yönetmeliği, Asansör İşletme ve Bakım Yönetmeliği)
Atıkların Toplanma Talepleri	Kanunlarda Öngörülmesi (5393 sayılı Belediye Kanunu, Atık Yönetimi Yönetmeliği)
Bağımsız Bölüm Satış Onay İşlemleri	Kanunlarda Öngörülmesi (6306 sayılı Afet ve Risk Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun)
Belediyeye karşı açılan davalar ve icra takipleri	Hukuki Yükümlülüğün Yerine Getirilmesi, Kişisel Verilerin İşlenmesinin Bir Hakkın Tesisi, Kullanılması veya Korunması İçin Zorunlu Olması, kanunlarda öngörülmesi, Kanunlarda Öngörülmesi (2004 sayılı İcra ve İflas Kanunu)
Beyan veya bildirimler ile ilgili Kapanış, Nakil ve benzeri talepler ile ilgili hizmetler.	Kanunlarda Öngörülmesi(213 sayılı Vergi Usul Kanunu, 6183 sayılı Amme Alacakların Tahsil Usulü Kanunu, 3065 sayılı Katma Değer Vergisi Kanunu, 1319 sayılı Emlak Vergisi Kanunu, 488 sayılı Damga Vergisi Kanunu, 492 sayılı Harçlar Kanunu, 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu)
Borç Ekstresi Dökümü	Sözleşmenin Kurulması ve İfası İçin Gerekli Olması
Canlı Müzik İzin Belgesi	Kanunlarda Öngörülmesi(5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu , 5393 sayılı Belediye Kanunu, 3572 sayılı İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatlarına Dair KHK nın Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun., İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik, Çevresel Gürültü Kontrol Yönetmeliği)
Çalışanlarının Puantaj İşlemleri	Kanunlarda Öngörülmesi (657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 4857 sayılı İş Kanunu)
Çizimli - Yazılı İmar Durumu Başvuru İşlemleri	Kanunlarda Öngörülmesi (Planlı Alanlar İmar Yönetmeliği,3194 sayılı İmar Kanunu, İstanbul İmar Yönetmeliği, 5393 sayılı Belediye Kanunu)
Danışma Takip ve Rehabilitasyon Hizmetleri, Kadın Danışma Merkezi Birimi Başvuru İşlemleri	Sözleşmenin Kurulması ve İfası İçin Gerekli Olması, Kanunlarda Öngörülmesi (5393 sayılı Belediye Kanunu, 3294 sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanunu, Sosyal Yardım Verilerinin Kaydedilmesi ve Paylaşılmasına İlişkin Yönetmelik)
Defin ve Taziye İşlemleri	Kanunlarda Öngörülmesi (1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu, Mezar Yerlerinin İnşası ile Cenaze Nakil ve Defin İşlemleri Hakkında Yönetmelik)
Dış Ortam Kablosuz İletişim Hizmeti (wifi hizmeti)	Veri Sorumlusunun Meşru Menfaatleri
Diyet ve Beslenme Hizmetleri	Sözleşmenin Kurulması ve İfası İçin Gerekli Olması, Kanunlarda Öngörülmesi (5393 sayılı Belediye Kanunu)
Ecrimisil İşlemleri	Kanunlarda Öngörülmesi(2886 sayılı Devlet İhale Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu)

Encümen Karar İşlemleri	Kanunlarda Öngörülmesi (5393 sayılı Belediye Kanunu, Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliği)
Engelli Nakil İşlemleri	Fiili imkânsızlık, Kanunlarda Öngörülmesi (5393 Sayılı Belediye Kanunu, 3294 sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanunu, Sağlık Bakanlığı ve Bağlı Kuruluşlar Tarafından Evde Sağlık Hizmeti Sunulmasına Dair Yönetmelik)
Engelsiz Yaşam Aktiviteleri	Sözleşmenin Kurulması ve İfası İçin Gerekli Olması, Kanunlarda Öngörülmesi (5393 sayılı Belediye Kanunu)
Evde Bakım Destek Hizmeti	Sözleşmenin Kurulması ve İfası İçin Gerekli Olması, Kanunlarda Öngörülmesi (5393 sayılı Belediye Kanunu, 3294 sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanunu, Sağlık Bakanlığı ve Bağlı Kuruluşlar Tarafından Evde Sağlık Hizmeti Sunulmasına Dair Yönetmelik)
Evlendirme Kütüğü ve Mernis İşlemleri	Kanunlarda Öngörülmesi (5393 Sayılı Belediye Kanunu, 4721 sayılı Türk Medeni Kanunu, Evlendirme Yönetmeliği)
Faaliyetten Men (mühürleme) Zaptı İşlemleri	Kanunlarda Öngörülmesi (5393 Sayılı Belediye Kanunu, 5326 Sayılı Kabahatler Kanunu, İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik)
Fizik Tedavi İşlemi	Sözleşmenin Kurulması ve İfası İçin Gerekli Olması, Kanunlarda Öngörülmesi (5393 Sayılı Belediye Kanunu)
Gayri Sıhhi Ruhsat İşlemleri	Kanunlarda Öngörülmesi(5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu, 3572 sayılı İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatlarına Dair KHK nın Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik)
Gündüz Çocuk Bakımevi Hizmetleri Başvuru İşlemleri	Sözleşmenin Kurulması ve İfası İçin Gerekli Olması, Kanunlarda Öngörülmesi (5393 sayılı Belediye Kanunu, 3294 sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanunu, Sosyal Yardım Verilerinin Kaydedilmesi ve Paylaşılmasına İlişkin Yönetmelik, Özel Kreş ve Gündüz Bakımevleri ve Özel Çocuk Kulüpleri Kuruluşu ve İşleyişi Esasları Hakkında Yönetmelik), Açık Rıza Alınması
Hafriyat Toprağı ve İnşaat/Yıkıntı Atıkları Taşıma İşlemleri	Kanunlarda Öngörülmesi (2872 sayılı Çevre Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu, Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği)
Hakediş İşlemlerinin Yürütülmesi	Kanunlarda Öngörülmesi (4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu), Sözleşmenin Kurulması ve İfası İçin Gerekli Olması
Halk Günü Toplantısı Randevu Talepleri	Kanunlarda Öngörülmesi (5393 sayılı Belediye Kanunu), Veri sorumlusunun meşru menfaatleri
Hayvan Terk İşlemleri	Kanunlarda Öngörülmesi (5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu, 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu), Veri sorumlusunun meşru menfaatleri
Hizmet Alım Personel İşlemleri	Kanunlarda Öngörülmesi (4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 4857 sayılı İş Kanunu)
İade İşlemleri	Kanunlarda Öngörülmesi(6183 sayılı Amme Alacakların Tahsil Usulü Kanunu), Kişisel Verilerin İşlenmesinin Bir Hakkın Tesisi, Kullanılması veya Korunması İçin Zorunlu Olması

İcra İşlemleri	Kişisel Verilerin İşlenmesinin Bir Hakkın Tesisi, Kullanılması veya Korunması İçin Zorunlu Olması, Kanunlarda Öngörülmesi (6183 sayılı Amme Alacakların Tahsil Usulü Kanunu, 2004 sayılı İcra ve İflas Kanunu)
İfade /Beyan Alma İşlemleri	Kanunlarda Öngörülmesi (4483 sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun, İş Teftişi Hakkında Yönetmelik)
İfraz-Tevhid-İhdas-Yola Terk İşlemleri	Kanunlarda Öngörülmesi (3194 sayılı İmar Kanunu, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu, 3621 sayılı Kıyı Kanunu, 2863-5226 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu, Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanunun ve Uygulama Yönetmeliği, Mekansal Planlar Yapım Yönetmeliği, Planlı Alanlar Tip İmar Yönetmeliği, İstanbul İmar Yönetmeliği)
İhale ve Satınalma İşlemlerinin Yürütülmesi	Kanunlarda Öngörülmesi (2886 sayılı Devlet İhale Kanunu., 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu)
İlama bağlı vekalet ücreti ve yargılama giderlerinin ödenmesi	Hukuki Yükümlülüğün Yerine Getirilmesi, Kişisel Verilerin İşlenmesinin Bir Hakkın Tesisi, Kullanılması veya Korunması İçin Zorunlu Olması
İskan Belgesi Verilmesi İşlemleri (Yapı Kullanma İzin Belgesi)	Kanunlarda Öngörülmesi (3194 sayılı İmar Kanunu, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu, 3621 sayılı Kıyı Kanunu, 2863-5226 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu, Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanunun ve Uygulama Yönetmeliği, Mekansal Planlar Yapım Yönetmeliği, Planlı Alanlar Tip İmar Yönetmeliği, İstanbul İmar Yönetmeliği, Yapı Denetim Yönetmeliği)
İş Deneyim Belgesi İşlemleri	Kanunlarda Öngörülmesi(3194 Sayılı İmar Kanunu, 5393 Sayılı Belediye Kanunu, Yapı Denetim Yönetmeliği)
İş Makinaları kiralanması sürecinin yürütülmesi	Kanunlarda Öngörülmesi (4734 sayılı Kamu İhale Kanunu)
İş Yeri Hekimliği İşlemleri	Sözleşmenin Kurulması ve İfası İçin Gerekli Olması, Kanunlarda Öngörülmesi, (5393 Sayılı Belediye Kanunu, 4857 sayılı İş Kanunu)
İşyeri Açma İzin Belgesi İşlemleri	Kanunlarda Öngörülmesi(5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu, 3572 sayılı İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatlarına Dair KHK nın Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik)
Kamera Kaydı İşlenmesi	Veri Sorumlusunun Meşru Menfaatleri
Kamu Kurumlarından Gelen Talepler	Kanunlarda Öngörülmesi (5393 sayılı Belediye Kanunu., 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu)
Kar Temizliği Başvuru İşlemleri	Kanunlarda Öngörülmesi(5393 Sayılı Belediye Kanunu)
Kariyer Merkezi Hizmeti	Sözleşmenin Kurulması ve İfası İçin Gerekli Olması, Kanunlarda Öngörülmesi (5393 sayılı Belediye Kanunu, 4857 sayılı İş Kanunu), Açık Rıza alınması
Kat İrtifakı İşlemleri	Kanunlarda Öngörülmesi (3194 sayılı İmar Kanunu, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu, 3621 sayılı Kıyı Kanunu, 2863-5226 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu, Yıpranan Tarihi ve Kültürel

	Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanunun ve Uygulama Yönetmeliği, Mekansal Planlar Yapım Yönetmeliği, Planlı Alanlar Tip İmar Yönetmeliği, İstanbul İmar Yönetmeliği)
Katı Atıkların Toplanması ve Bertaraf Edilmesi	Kanunlarda Öngörülmesi (5393 sayılı Belediye Kanunu, Atık Yönetimi Yönetmeliği)
Kedi Kulübesi Talep ve Teslim İşlemleri	Kanunlarda Öngörülmesi (5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu)
Kırmızı Kot Belgesi Talep İşlemleri	Kanunlarda Öngörülmesi (5393 sayılı Belediye Kanunu, 3194 sayılı İmar Kanunu, Mekânsal Planlar Yapım Yönetmeliği, Planlı Alanlar Tip İmar Yönetmeliği, İstanbul İmar Yönetmeliği)
Koruyucu Sağlık İşlemleri	Sözleşmenin Kurulması ve İfası İçin Gerekli Olması, Kanunlarda Öngörülmesi (5393 sayılı Belediye Kanunu)
Kot-Kesit Belgesi Talep İşlemleri	Kanunlarda Öngörülmesi (3194 sayılı İmar Kanunu, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu, 3621 sayılı Kıyı Kanunu, 2863-5226 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu, Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanunun ve Uygulama Yönetmeliği, Mekânsal Planlar Yapım Yönetmeliği, Planlı Alanlar Tip İmar Yönetmeliği, İstanbul İmar Yönetmeliği)
Kullanıcı Hesap İşlemleri	Kişisel Verilerin İşlenmesinin Bir Hakkın Tesisi, Kullanılması veya Korunması İçin Zorunlu Olması, Kanunlarda Öngörülmesi (5651 sayılı İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Kanunu)
Kurban Bayramı Et Yardımı ve Gıda Kolisi ve Gıda Çeki Yardımı	Sözleşmenin Kurulması ve İfası İçin Gerekli Olması, Kanunlarda Öngörülmesi (5393 sayılı Belediye Kanunu, 3294 sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanunu, Sosyal Yardım Verilerinin Kaydedilmesi ve Paylaşılmasına İlişkin Yönetmelik)
Kütüphane Üyelik İşlemleri	Kanunlarda Öngörülmesi ((5393 sayılı Belediye Kanunu, Milli Kütüphane Hizmetlerinden Yararlanılmasında Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik) , Sözleşmenin Kurulması ve İfası İçin Gerekli Olması
Lehe mahkeme kararı gereği vekalet ve yargılama ücreti	Hukuki Yükümlülüğün Yerine Getirilmesi, Kişisel Verilerin İşlenmesinin Bir Hakkın Tesisi, Kullanılması veya Korunması İçin Zorunlu Olması
Makine ve Elektrik Tesisat Projesi Onaylanma İşlemleri	Kanunlarda Öngörülmesi (3194 sayılı İmar Kanunu, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu, 3621 sayılı Kıyı Kanunu, 2863-5226 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu, Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanunun ve Uygulama Yönetmeliği, Mekansal Planlar Yapım Yönetmeliği, Planlı Alanlar Tip İmar Yönetmeliği, İstanbul İmar Yönetmeliği)
Meclis ve Meclis Komisyon Karar İşlemleri	Kanunlarda Öngörülmesi (5393 sayılı Belediye Kanunu, Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliği)

Metruk Bina, Çöplük, Konteynır, Sokak, Park vb. Alanların İlaçlanma Başvurusu İşlemleri	Kanunlarda Öngörülmesi (5393 Sayılı Belediyeler Kanunu,2872 sayılı Çevre Kanunu, 5216 Sayılı Büyükşehir Kanunu, 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu), Veri sorumlusunun meşru menfaatleri
Mimari Proje Onaylanması İşlemleri	Kanunlarda Öngörülmesi (3194 sayılı İmar Kanunu, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu, 3621 sayılı Kıyı Kanunu, 2863-5226 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu, Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanunun ve Uygulama Yönetmeliği, Mekânsal Planlar Yapım Yönetmeliği, Planlı Alanlar Tip İmar Yönetmeliği, İstanbul İmar Yönetmeliği)
Moloz Kaldırılma Talepleri	Kanunlarda Öngörülmesi (2872 sayılı Çevre Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu, Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği)
Nakdi Yardım İşlemleri	Sözleşmenin Kurulması ve İfası İçin Gerekli Olması, Kanunlarda Öngörülmesi (5393 sayılı Belediye Kanunu, 3294 sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanunu, Sosyal Yardım Verilerinin Kaydedilmesi ve Paylaşılmasına İlişkin Yönetmelik)
Nikah Başvuru İşlemleri	Kanunlarda Öngörülmesi (5393 Sayılı Belediye Kanunu, 4721 sayılı Türk Medeni Kanunu, Evlendirme Yönetmeliği)
Okul Öncesi Eğitim Kurumu/ Kreş Yapım Talepleri	Kanunlarda Öngörülmesi (5393 sayılı Belediye Kanunu, Özel Kreş ve Gündüz Bakımevleri ve Özel Çocuk Kültüpleri Kuruluşu ve İşleyişi Esasları Hakkında Yönetmelik)
Ödeme İşlemleri (Hakediş Dosyaları)	Sözleşmenin Kurulması ve İfası İçin Gerekli Olması, Kanunlarda öngörülmesi (4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, Mahalli İdareler Bütçe İçi İşletme Yönetmeliği, Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği)
Ödeme İşlemleri (Maaş Dosyaları)	Sözleşmenin Kurulması ve İfası İçin Gerekli Olması, Kanunlarda öngörülmesi (Mahalli İdareler Bütçe İçi İşletme Yönetmeliği, Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği)
Pazar Yeri İdari Para Ceza İşlemleri	Kanunlarda Öngörülmesi (Belediye Zabıta Yönetmeliği, 5393 Sayılı Belediye Kanunu, 5326 Sayılı Kabahatler Kanunu)
Pazar Yerlerinin İşletilmesi İşlemleri	Kanunlarda Öngörülmesi (5393 sayılı Belediye Kanunu, Pazar Yerleri Hakkında Yönetmelik)
Personel Eğitim İşlemleri	Kanunlarda Öngörülmesi (657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 4857 sayılı İş Kanunu)
Personel Özlük İşlemleri	Kanunlarda Öngörülmesi (657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu, 4857 sayılı İş Kanunu)
Proje Onaylanması İşlemleri (avan,vaziyet,ısı,yalıtım)	Kanunlarda Öngörülmesi (3194 sayılı İmar Kanunu, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu, 3621 sayılı Kıyı Kanunu, 2863-5226 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu, Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanunun ve Uygulama Yönetmeliği, Mekânsal Planlar Yapım Yönetmeliği, Planlı Alanlar Tip İmar Yönetmeliği, İstanbul İmar Yönetmeliği)
Reklam tabelası başvuruları	Kanunlarda Öngörülmesi (5393 sayılı Belediye Kanunu)

Risk Altındaki Alanları Dönüştürülmesi Hakkında Kanun Gereği Kira Yardımı	Kanunlarda Öngörülmesi (3194 sayılı İmar Kanunu, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu, 3621 sayılı Kıyı Kanunu, 2863-5226 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu, Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanunun ve Uygulama Yönetmeliği, Mekânsal Planlar Yapım Yönetmeliği, Planlı Alanlar Tip İmar Yönetmeliği, İstanbul İmar Yönetmeliği, 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun)
Sahipsiz Hayvan Edindirme İşlemleri	Kanunlarda Öngörülmesi (5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu,5393 sayılı Belediye Kanunu)
Sergi, konser, tiyatro etkinlik İşlemleri	Kanunlarda öngörülmesi (5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu)
Sıcak Yemek, Ev Temizliği, Kuaför ve Öz Bakım Hizmeti Başvuru İşlemleri	Sözleşmenin Kurulması ve İfası İçin Gerekli Olması, Kanunlarda Öngörülmesi (5393 sayılı Belediye Kanunu, 3294 sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanunu, Sosyal Yardım Verilerinin Kaydedilmesi ve Paylaşılmasına İlişkin Yönetmelik)
Sihhi Ruhsat İşlemleri	Kanunlarda Öngörülmesi(5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu, 3572 sayılı İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatlarına Dair KHK nın Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun, İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik)
Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyon İşlemleri	Kanunlarda Öngörülmesi (5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu,5393 Sayılı Belediye Kanunu)
Sosyal Yardım Başvuru(Gıda, Giyim, 2.El Eşya, Bebek Bezi, Beslenme Saati, Eğitim, Kömür, Bayram Kıyafeti vb.)	Sözleşmenin Kurulması ve İfası İçin Gerekli Olması, Kanunlarda Öngörülmesi (5393 sayılı Belediye Kanunu, 3294 sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanunu, Sosyal Yardım Verilerinin Kaydedilmesi ve Paylaşılmasına İlişkin Yönetmelik)
Sosyal Yardım Başvuru İşlemleri(Aile Yardım Talep)	Sözleşmenin Kurulması ve İfası İçin Gerekli Olması, Kanunlarda Öngörülmesi (5393 sayılı Belediye Kanunu, 3294 sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanunu, Sosyal Yardım Verilerinin Kaydedilmesi ve Paylaşılmasına İlişkin Yönetmelik)
Sosyal Yardım İnceleme İşlemleri(Sosyal Tespit Formu)	Sözleşmenin Kurulması ve İfası İçin Gerekli Olması, Kanunlarda Öngörülmesi (5393 sayılı Belediye Kanunu, 3294 sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanunu, Sosyal Yardım Verilerinin Kaydedilmesi ve Paylaşılmasına İlişkin Yönetmelik)
Sosyal, Kültürel ve Sportif Etkinlikler	Kanunlarda Öngörülmesi (5393 sayılı Belediye Kanunu, 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu),Veri Sorumlusunun Meşru Menfaatleri
Sosyal, Kültürel, Gezi Organizasyonu	Sözleşmenin Kurulması ve İfası İçin Gerekli Olması, Kanunlarda Öngörülmesi (5393 sayılı Belediye Kanunu, 3294 sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanunu, Sosyal Yardım Verilerinin Kaydedilmesi ve Paylaşılmasına İlişkin Yönetmelik)
Spor Tesisleri Yapım/ Bakım/ Onarımları/ Aydınlatma Talep İşlemleri	Kanunlarda Öngörülmesi (5393 sayılı Belediye Kanunu)

Staj İşleri	Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması, Kanunlarda Öngörülmesi (3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu)
Sünnet Organizasyonu İşlemleri	Kanunlarda Öngörülmesi (5393 sayılı Belediye Kanunu, 3294 sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanunu), Sözleşmenin Kurulması ve İfası İçin Gerekli Olması
Sürekli Eğitim Merkezi Kursları	Kanunlarda Öngörülmesi (5393 Sayılı Belediye Kanunu, 3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu)
Tahsilat İşlemleri	Kanunlarda Öngörülmesi(213 sayılı Vergi Usul Kanunu, 6183 sayılı Amme Alacakların Tahsil Usulü Kanunu, 3065 sayılı Katma Değer Vergisi Kanunu, 1319 sayılı Emlak Vergisi Kanunu, 488 sayılı Damga Vergisi Kanunu, 492 sayılı Harçlar Kanunu, 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu)
Tapu Cins Tashihi İşlemleri	Kanunlarda Öngörülmesi (3194 sayılı İmar Kanunu, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu, 3621 sayılı Kıyı Kanunu, 2863-5226 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu, Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanunun ve Uygulama Yönetmeliği, Mekânsal Planlar Yapım Yönetmeliği, Planlı Alanlar Tip İmar Yönetmeliği, İstanbul İmar Yönetmeliği)
Taziye için Masa Sandalye ve Çadır Talepleri	Kanunlarda Öngörülmesi (5393 sayılı Belediye Kanunu)
Telefon ve Dilekçe, Sosyal Medya ile Yapılan İstek, Şikayet, Öneriler	Kanunlarda Öngörülmesi (4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu, 3071 sayılı Dilekçe hakkı kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu)
Teminat İşlemleri	Sözleşmenin Kurulması ve İfası İçin Gerekli Olması, Kanunlarda öngörülmesi (5393 sayılı Belediye Kanunu, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, Mahalli İdareler Bütçe İçi İşletme Yönetmeliği, Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği)
Tespit Zaptı İşlemleri	Kanunlarda Öngörülmesi (5393 Sayılı Belediye Kanunu, 5326 sayılı Kabahatler Kanunu, Belediye Zabıta Yönetmeliği)
Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yerleri Başvuru İşlemleri	Kanunlarda Öngörülmesi (5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu, 3572 sayılı İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatlarına Dair KHK nın Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun, İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik)
Vatandaşa Tebliğ ve Tebellüğ İşlemleri	Kanunlarda Öngörülmesi (5393 Sayılı Belediye Kanunu, 5326 sayılı Kabahatler Kanunu, Belediye Zabıta Yönetmeliği)
Web Sitesinden e-Belediye İşlemleri	Veri Sorumlusunun Meşru Menfaatleri, Kanunlarda Öngörülmesi (5651 sayılı İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Kanunu)
Yangın ve Tabii Afete Maruz Kalmış Ailelere Yapılan Yardım Başvuru İşlemleri	Kanunlarda Öngörülmesi (7269 Sayılı Umumi Hayata Müessir Afetler Dolayısı ile Alınacak Tedbirlerle Yapılacak Yardımlara Dair Kanun, 5393 sayılı Belediye Kanunu, 3294 sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanunu, Sosyal Yardım Verilerinin Kaydedilmesi ve Paylaşılmasına İlişkin Yönetmelik)

Yapı Denetim Sistemindeki Seviyenin Bildirim İşlemleri	Kanunlarda Öngörülmesi (3194 sayılı İmar Kanunu, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu, 3621 sayılı Kıyı Kanunu, 2863-5226 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu, Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanunun ve Uygulama Yönetmeliği, Mekânsal Planlar Yapım Yönetmeliği, Planlı Alanlar Tip İmar Yönetmeliği, İstanbul İmar Yönetmeliği, Yapı Denetim Yönetmeliği)
Yapı Ruhsatı İşlemleri(Yeni Yapı, Tadilat vb.)	Kanunlarda Öngörülmesi (3194 sayılı İmar Kanunu, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu, 3621 sayılı Kıyı Kanunu, 2863-5226 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu, Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanunun ve Uygulama Yönetmeliği, Mekânsal Planlar Yapım Yönetmeliği, Planlı Alanlar Tip İmar Yönetmeliği, İstanbul İmar Yönetmeliği)
Yapı Kayıt Belgesi Verilmesi İşlemleri	Kanunlarda Öngörülmesi (3194 sayılı İmar Kanunu, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu, 3621 sayılı Kıyı Kanunu, 2863-5226 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu, Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanunun ve Uygulama Yönetmeliği, Mekânsal Planlar Yapım Yönetmeliği, Planlı Alanlar Tip İmar Yönetmeliği, İstanbul İmar Yönetmeliği, Yapı Denetim Yönetmeliği)
Yaz-Kış Spor Okullarına Başvuru İşlemleri	Kanunlarda Öngörülmesi (5393 sayılı Belediye Kanunu, 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu),Veri Sorumlusunun Meşru Menfaatleri
Yaz-Kış Spor Okulları VELİ TAAHHÜTNAMESİ	Kanunlarda Öngörülmesi (5393 sayılı Belediye Kanunu, 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu),Veri Sorumlusunun Meşru Menfaatleri
Yeni Kamu ve Belediye Hizmet Binalarının Yapım/ Mevcut Bakım Talepleri	Kanunlarda Öngörülmesi (5393 sayılı Belediye Kanunu., 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu)
Yetişkin Spor Kursları Başvuru İşlemleri	Kanunlarda Öngörülmesi (5393 sayılı Belediye Kanunu, 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu),Veri Sorumlusunun Meşru Menfaatleri
Yıkım Ruhsatı İşlemleri	Kanunlarda Öngörülmesi (3194 sayılı İmar Kanunu, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu, 3621 sayılı Kıyı Kanunu, 2863-5226 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu, Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanunun ve Uygulama Yönetmeliği, Mekânsal Planlar Yapım Yönetmeliği, Planlı Alanlar Tip İmar Yönetmeliği, İstanbul İmar Yönetmeliği, 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun)
Zabıta Denetleme İşlemleri (Kabahatler Kanunu Gereği)	Kanunlarda Öngörülmesi (Belediye Zabıta Yönetmeliği, 5393 Sayılı Belediye Kanunu, 5326 Sayılı Kabahatler Kanunu)
Zemin Etüt Raporu Onaylanması İşlemleri	Kanunlarda Öngörülmesi (3194 sayılı İmar Kanunu, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu, 3621 sayılı Kıyı Kanunu,

	2863-5226 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu, Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanunun ve Uygulama Yönetmeliği, Mekânsal Planlar Yapım Yönetmeliği, Planlı Alanlar Tip İmar Yönetmeliği, İstanbul İmar Yönetmeliği)
Ziyaretçi İşlemleri	Kanunlarda Öngörülmesi (5393 sayılı Belediye Kanunu),Veri Sorumlusunun Meşru Menfaatleri

8 KİŞİSEL VERİLERİ TOPLAMA, SAKLAMA, İMHA SEBEPLERİ VE İŞLEME AMACI

Belediye, Kanununun 12 inci maddesinde belirtildiği üzere kişisel verilerin hukuka aykırı olarak işlenmesini ve erişilmesini önlemek ve muhafazasını sağlamak amacıyla uygun güvenlik düzeyini temin etmeye yönelik gerekli teknik ve idari tedbirleri almaktadır.

Kanununun 4 üncü maddesinde işlenen kişisel verinin işlendikleri amaçla bağlantılı, sınırlı ve ölçülü olması ve ilgili mevzuatta öngörülen veya işlendikleri amaç için gerekli süre kadar muhafaza edilmesi gerektiği belirtilmiştir, 5 ve 6 ncı maddelerde ise kişisel verilerin işleme şartları belirtilmiştir.

Belediyenin faaliyetleri çerçevesinde işlenen kişisel veriler, ilgili mevzuatta öngörülen veya işleme amaçlarımıza uygun süre boyunca saklanmaktadır.

Belediye, yürütmekte olduğu faaliyetleri kapsamında işlediği kişisel verilerin saklama sürelerini, ilgili kanun ve mevzuatlara göre belirlemektedir. Saklama sürelerine ilişkin detaylar Kişisel Veri Envanterinde yer verilmiştir.

Belediye, gerekmesi halinde saklama sürelerinde güncelleme yapabilir ve saklama süreleri sona eren kişisel verilerin imhası yine Belediye yerine getirilir.

Kişisel verilerin, toplanmasını ve saklanması gerektiren hukuki sebepleri, işleme amaçları ve imhasını gerektiren sebepler ve saklama süreleri “**Kişisel Verileri Saklama ve İmha Politikasında**” detaylı olarak yer verilmiştir

9 KİŞİSEL VERİLERİN GÜVENLİĞİ VE GİZLİLİĞİ İÇİN TEKNİK VE İDARİ TEDBİRLER

Kanununun 12 inci maddesinde belirtildiği üzere Belediye, kişisel verilerin hukuka aykırı olarak işlenmesini ve erişilmesini önlemek ve muhafazasını sağlamak amacıyla uygun güvenlik düzeyini temin etmeye yönelik gerekli her türlü teknik ve idari tedbirleri almaktadır.

Belediye, kişisel veri güvenliğinin ve gizliliğinin sağlanması için gerekli denetimleri yapar veya yaptırır.

Belediye, topladığı veya işlediği kişisel verileri KVKK hükümlerine ve politikaya uygun olarak gizli tutar, işleme amacı dışında kullanmaz, görevi gereği kişisel verilerin işlenmesi faaliyetine dahil olmayan personelin her türlü veri işleme faaliyetini yasaklar ve personelin görevinin sınırlarına uygun kapsamda ve ölçüde kişisel verileri işlemesine imkan tanır. Bu yükümlülük görevden ayrılmalardan sonra da devam eder.

Saklanmakta olan kişisel verilerin kanuni olmayan yollarla başkaları tarafından elde edilmesi hâlinde, Belediye bu durumu en kısa sürede ilgisine ve Kurula bildirim yapar.

Belediyenin almış olduğu idari ve teknik tedbirler **“Kişisel Verileri Saklama ve İmha Politikasında”** detaylı olarak yer verilmiştir.

10 KİŞİSEL VERİLERİN İMHA EDİLMESİ YÖNTEMLERİ

Kanunun 7 inci maddesinde belirtildiği üzere işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması hâlinde kişisel veriler resen, ilgili kişinin talebi üzerine veya ilgili mevzuat hükümlerine uygun olarak Belediye tarafından silinmekte, yok edilmekte veya anonim hâle getirilmektedir. Bu hususlarla ilgili imha yöntemleri **“Kişisel Verileri Saklama ve İmha Politikasında”** detaylı olarak yer verilmiştir.

11 KAMERA KAYDI

Beylikdüzü Belediyesi, hizmet binaları, sivil savunma merkezleri, mahalle iletişim merkezleri, spor tesisi ve merkezleri, kültür evleri, hayvan bakım ve tedavi merkezleri, kütüphaneler, kent konseyi binaları, sosyal tesisler, müzeler içerisindeki giriş-çıkış kontrol noktalarında, bina dış cephesi ve kat koridorları hizmet alanında, veri sorumlusunun meşru menfaatleri hukuki gerekçesine bağlı olarak kamera ile izleme sistemi vasıtasıyla ziyaretçilerin görüntü kayıtları alınmaktadır.

Belediyemiz tarafından Kanunun 12. maddesine uygun olarak, kamera ile izleme faaliyeti sonucunda elde edilen kişisel verilerin güvenliğinin sağlanması için gerekli teknik ve idari tedbirler alınmaktadır.

12 İNTERNET SİTESİ ZİYARETÇİLERİNİN KİŞİSEL VERİLERİ

Belediyemizin sahibi olduğu internet sitelerinde; bu siteleri ziyaret eden kişilerin sitelerdeki ziyaretlerini ziyaret amaçlarıyla uygun bir şekilde gerçekleştirmelerini temin etmek; teknik vasıtalarla (Örn. çerezler-cookie gibi) site içerisindeki internet hareketleri kaydedilmektedir. Veri sorumlusunun meşru menfaati ve 5651 sayılı Kanun(İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkında) gereği kimlik bilgileri ve internet logları alınmakta ve saklanmaktadır. İşlenen kişisel veriler 5651 sayılı kanun gereği 2 yıl saklı tutulmaktadır.

13 İLGİLİ KİŞİLERİN AYDINLATILMASI

Belediye, kişisel verileri işlemeden önce ilgili kişiye, hangi kişisel verilerin işlediğini, hangi amaçla işlendiğini, işlenen kişisel verilerin kimlere ve hangi amaçla aktarılabileceği, kişisel veri toplamanın yöntemi ve hukuki sebebi, Kanunun 11 inci maddesinde sayılan diğer hakları ve kişisel verileri işleme konusunda istisnaların neler olduğu hususlarında bilgilendirme yükümlülüğünü yerine getirmektedir.

Belediye, kişisel verilerin elde edilmesi sırasında ilgili kişilere aşağıdaki bilgileri sağlamaktadır;

- Belediyenin kimliği
- Kişisel verilerin hangi amaçla işleneceği
- İşlenen kişisel verilerin kimlere ve hangi amaçla aktarılabileceği
- Kişisel veri toplamanın yöntemi ve hukuki sebebi
- İlgili kişinin Kanunun 11 inci maddede sayılan diğer hakları konularında bilgi vermektedir.

Açık rıza gereken durumlarda aydınlatma yükümlülüğü yerine getirilmektedir. İşbu politikanın eki olarak yayınlanan Aydınlatma metinlerine <https://www.beylikduzu.istanbul/politika/kvkk> linki üzerinden ulaşılabilmektedir.

14 İLGİLİ KİŞİLERİN HAKLARI VE BU HAKLARIN KULLANILMASI

Kanunun 11 inci maddesi gereği olarak ilgili kişi, işlenen kişisel verilerle ilgili bilgi talebinde bulunabilmekte ve Belediye söz konusu talepleri Kanunun öngördüğü sürede cevaplandırmaktadır.

14.1 İlgili Kişilerin Başvuru Hakkı

Kanunun 11 inci maddesi gereğince, kişisel verileri işlenen ilgili kişiler Belediyeye başvurarak kendisi ile ilgili aşağıda yer alan konularla ilgili bilgi talebinde bulunabilir:

- Kişisel verilerin işlenip işlenmediğini öğrenme,
- Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- Kişisel verilerin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme ve kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- Kanunun 7nci maddede öngörülen şartlar çerçevesinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme, kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
- Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması hâlinde zararın giderilmesini talep etme.

İlgili kişiler, Kanunun 11 inci maddesi kapsamında taleplerini aşağıdaki seçeneklerden biri ile iletebilir.

BAŞVURU YÖNTEMİ	AÇIKLAMA
Web Sayfası Üzerinden Başvuru	https://www.beylikduzu.istanbul/politika/kvkk sayfasında Aydınlatma Metinleri altında yer alan Online KVKK İlgili Kişi Başvuru sayfasındaki Başvuru Formu'nu doldurmak.
Yazılı Şahsen Başvuru	https://www.beylikduzu.istanbul/politika/kvkk sayfasında yer alan İlgili Kişi Başvuru Formunu ıslak imzalı şekilde ve kimlik ibrazı yaparak Yazı İşleri Müdürlüğü Evrak Kayıt Bürosuna şahsen elden teslim etmek.
KEP ile Elektronik İmzalı Başvuru	https://www.beylikduzu.istanbul/politika/kvkk sayfasında yer alan İlgili Kişi Başvuru Formunu elektronik imza ile imzalayarak KEP adresi üzerinden beylikduzubelediyesi@hs03.kep.tr adresine göndermek.
Yazılı Posta ile Başvuru	Noter onaylı imza beyannamesi veya adres ve kimliğini doğrulayan fatura, makbuz vb. ile beraber https://www.beylikduzu.istanbul/politika/kvkk sayfasında yer alan İlgili Kişi Başvuru Formunu ıslak imzalı şekilde 'Büyükdşehir Mahallesi Enver Adakan Caddesi No:2 BEYLİKDÜZÜ /İSTANBUL' adresine posta yolu ile göndermek.

14.2 Başvuru Hususunda İstisnalar

Kanunu'nun 28. maddesi gereğince ilgili kişilerin aşağıdaki hallerde işlenen kişisel veriler için haklarını ileri sürmeleri mümkün değildir:

- Kişisel verilerin, üçüncü kişilere verilmemek ve veri güvenliğine ilişkin yükümlülüklerle uyulmak kaydıyla gerçek kişiler tarafından tamamen kendisiyle veya aynı konutta yaşayan aile fertleriyle ilgili faaliyetler kapsamında işlenmesi.
- Kişisel verilerin resmi istatistik ile anonim hâle getirilmek suretiyle araştırma, planlama ve istatistik gibi amaçlarla işlenmesi.
- Kişisel verilerin millî savunmayı, millî güvenliği, kamu güvenliğini, kamu düzenini, ekonomik güvenliği, özel hayatın gizliliğini veya kişilik haklarını ihlal etmemek ya da suç teşkil etmemek kaydıyla, sanat, tarih, edebiyat veya bilimsel amaçlarla ya da ifade özgürlüğü kapsamında işlenmesi.
- Kişisel verilerin millî savunmayı, millî güvenliği, kamu güvenliğini, kamu düzenini veya ekonomik güvenliği sağlamaya yönelik olarak kanunla görev ve yetki verilmiş kamu kurum ve kuruluşları tarafından yürütülen önleyici, koruyucu ve istihbari faaliyetler kapsamında işlenmesi.
- Kişisel verilerin soruşturma, kovuşturma, yargılama veya infaz işlemlerine ilişkin olarak yargı makamları veya infaz mercileri tarafından işlenmesi.

Kanununun 28 inci maddesi 2 inci fıkrası gereğince ilgili kişilerin aşağıda belirtilen hallerde işlenen kişisel veriler için haklarını (aydınlatma ve zararın giderilmesini talep etme hakkı hariç olmak üzere) ileri sürmeleri mümkün değildir.

- Kişisel veri işleminin suç işlenmesinin önlenmesi veya suç soruşturması için gerekli olması.
- İlgili kişinin kendisi tarafından alenileştirilmiş kişisel verilerin işlenmesi.
- Kişisel veri işleminin kanunun verdiği yetkiye dayanarak görevli ve yetkili kamu kurum ve kuruluşları ile kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarınca, denetleme veya düzenleme görevlerinin yürütülmesi ile disiplin soruşturma veya kovuşturması için gerekli olması.
- Kişisel veri işleminin bütçe, vergi ve mali konulara ilişkin olarak Devletin ekonomik ve mali çıkarlarının korunması için gerekli olması.

14.3 İlgili Kişi Başvurusunun Cevaplandırılması

Belediye, Kanununun 13 üncü maddesine uygun olarak ilgili kişinin yapmış olduğu başvuru taleplerini, talebin niteliğine göre en kısa sürede ve en geç 30 (otuz) gün içinde ücretsiz olarak sonuçlandıracaktır. Ancak, işlemin ayrıca bir maliyeti gerektirmesi hâlinde, Kurulca belirlenen tarifedeki ücreti alınabilecektir.

Belediye, ilgili kişi tarafından yapılan talebi kabul veya gerekçesini açıklayarak reddedebilir ve cevabını ilgili kişiye yazılı olarak veya elektronik ortamda bildirecektir. Başvuruda yer alan talebin kabul edilmesi hâlinde Belediye tarafından gereği yerine getirilecektir.

15 VERİ SORUMLULARI SİCİLİNE KAYIT (VERBİS)

Belediye, Kanunun 16 ıncı maddesine göre Veri Sorumluları Siciline kayıt yükümlülüğünü yerine getirmiş ve aşağıda belirtilen bildirimleri yapmıştır:

- a. Belediyenin kimlik ve adres bilgileri
- b. Kişisel verilerin hangi amaçla işlendiği
- c. Veri konusu kişi grubu ve grupları ile bu kişilere ait veri kategorileri hakkındaki açıklamalar
- d. Kişisel verilerin aktarılabileceği alıcı veya alıcı grupları
- e. Yabancı ülkelere aktarımı öngörülen kişisel veriler
- f. Kişisel veri güvenliğine ilişkin alınan tedbirler
- g. Kişisel verilerin işlendikleri amaç için gerekli olan azami süre

Belediye, söz konusu verilen bilgilerde meydana gelebilecek değişiklikleri derhâl Başkanlığa bildirecektir.

16 POLİTİKANIN GÜNCELLENMESİ VE YÜRÜRLÜLÜĞÜ

İşbu Politika, Belediye internet sitesinde yayınlanmasının ardından yürürlüğe girmiş kabul edilir. Belediye, politikayı ihtiyaç duydukça gerekli bölümleri mevzuat hükümlerine uygun olarak güncelleyecektir ve web sitesinde yayınlayacaktır.